

Bedrijfsgegevens



(DAS Twente)
Gemeente Hengelo

De recruiter



netive

Adviseur/Projectleider

Functie	Adviseur/Projectleider
Locatie	Hengelo
Uren per week	36 uren per week
Looptijd	07.01.2025 - 31.12.2025
Aanvraagnummer	SRQ175631
Sluitingstijd	31.12.2025

Rolomschrijving en taakafspraken

Vacature: Projectleider Implementatie Ondernemers BIZ Binnenstad Hengelo

Over de functie

Wil jij bijdragen aan een toekomstbestendige binnenstad van Hengelo? Samen met Stichting Centrummanagement Hengelo (SCH) werkt de gemeente Hengelo aan de verlenging van de bestaande ondernemers BIZ (Bedrijveninvesteringszone). Als gemeentelijke projectleider speel je een sleutelrol in het faciliteren en coördineren van dit proces. Je werkt aan een stevige basis voor samenwerking tussen ondernemers en zorgt dat de benodigde wettelijke en bestuurlijke stappen zorgvuldig worden uitgevoerd.

Wat ga je doen?

- **Procesbegeleiding:** Je regisseert en coördineert het gehele proces rondom de verlenging van de ondernemers BIZ.
- **Faciliteren van besluitvorming:** Je bereidt de bestuurlijke besluitvorming voor en zorgt dat de stemming rondom de BIZ zorgvuldig wordt georganiseerd en uitgevoerd.
- **Verbinding en communicatie:** Je bent het eerste aanspreekpunt voor ondernemers, de gemeentelijke organisatie, het GBT en andere betrokken partijen.
- **Deelname aan de projectgroep:** Je werkt nauw samen met de projectgroep van de BIZ en draagt bij aan de inhoudelijke en organisatorische voortgang van het proces.
- **Draagvlak creëren:** Je zorgt voor een transparante communicatie met alle stakeholders en werkt actief aan het versterken van de samenwerking in de binnenstad.

Wie ben jij?

- Je hebt ervaring als projectleider/programmamanager, bij voorkeur in stedelijke ontwikkeling, ondernemerssamenwerkingen of gemeentelijke processen.
- Je bent in het bezit van een HBO en/of WO diploma richting Planologie of vergelijkbaar.
- Je bent een sterke organisator, werkt gestructureerd en weet overzicht te bewaren in complexe projecten.
- Je beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden en weet mensen te verbinden.
- Je hebt kennis van bestuurlijke besluitvormingsprocessen en juridische kaders.
- Je bent proactief, resultaatgericht en weet draagvlak te creëren bij diverse stakeholders.

Samen bouwen we aan een sterke en bruisende binnenstad van Hengelo!

[Bekijk aanvraag online](#)